

Inwestor.....  
.....  
Adres.....  
.....  
Telefon.....

Bielsko-Biała, dnia .....

**PINB.7355-.....2016.**

**Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego  
dla Miasta Bielska - Białej  
Plac Ratuszowy 9**

## WNIOSEK

O UDZIELENIE POZWOLENIA NA UŻYTKOWANIE OBIEKTU BUDOWLANEGO LUB BUDYNKU

Zgodnie z art. 55-57 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawa budowlanego (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 207, poz. 2016, z późn. zm.) zgłaszam, że w dniu ..... zakończyłem budowę .....  
.....  
zrealizowanego przy ul. .... nr.....w Bielsku-Białej,  
na działce nr ewid. ....  
zgodnie z pozwoleniem na budowę udzielonym przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej nr .....  
z dnia.....znak.....  
i zwracam się z prośbą o wydanie decyzji na jego użytkowanie

<b><u>DANE POWIERZCHNIOWO-KUBATUROWE BUDYNKU :</u></b>	
<b>Powierzchnia zabudowy</b>	..... m <sup>2</sup>
<b>Powierzchnia użytkowa</b>	.....m <sup>2</sup>
<b>Kubatura</b>	.....m <sup>3</sup>
<b>Długość</b>	.....m
<b>Szerokość</b>	.....m
<b>Wysokość</b>	.....m
<b>Liczba izb (pokoje+kuchnia)</b>	.....szt.
<b>Liczba kondygnacji nadziemnych/podziemnych</b>	.....szt. ....szt.
<b><u>INSTALACJE W BUDYNKU</u></b>	
Wodna- przyłącze z	- .....
Elektryczność	- .....
Łazienka	- .....
Centralne ogrzewanie	- .....
Gaz sieciowy	- .....
Sposób rozwiązania gospodarki ściekowej	- .....
<b><u>DANE DOTYCZĄCE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ</u></b>	
<b>Wartość wskaźnika EP [kWh/(m<sup>2</sup>*rok)]</b>	- .....
<b>Współczynniki przenikania ciepła U [W/(m<sup>2</sup>*K)]</b>	
Ściany zewnętrzne przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	- .....
Dach/stropodach/strop nad nieogrzewanymi poddaszami lub przejazdami przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	- .....
Podłoga na gruncie w pomieszczeniu ogrzewanym przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	- .....
Okna i drzwi balkonowe przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	- .....
Drzwi w przegrodach zewnętrznych lub przegrodach pomiędzy pomieszczeniami ogrzewanymi i nieogrzewanymi	- .....

Niniejszym oświadczam, że oryginały dokumentów wymienionych w art. 57 ust. 1 pkt 1,4, i 5 Prawa budowlanego odbiorę w siedzibie PINB dla Miasta Bielska-Białej po zakończeniu postępowania w sprawie zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu ( nie wcześniej niż w terminie 14 dni od dokonania niniejszego zgłoszenia )

.....  
podpis inwestora

**Zgodnie z Art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2003 r. Nr 207 poz.2016 z późn.zm) do zawiadomienia należy dołączyć następujące dokumenty :**

1. Oryginał dziennika budowy
2. Oświadczenie kierownika budowy (wyłącznie na druku PINB dla Miasta Bielska-Białej):
  - zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami (w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonania robót , do wniosku należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis. W tym przypadku oświadczenie kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony)
  - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu
  - oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania
  - kserokopia uprawnień i przynależności do izby samorządu zawodowego
3. Protokoły badań i sprawdzeń:
  - przewodów kominowych i wentylacyjnych
  - wewnętrznych instalacji: gazowej, elektrycznej itp.

**Do protokołów należy dołączyć kserokopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Samorządu zawodowego lub świadectwo kwalifikacji osób dokonujących badań i sprawdzeń.**
4. Potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy (gazowego, wodociągowego, energetycznego, kanalizacji ściekowej, kanalizacji deszczowej, szczelności osadnika, przydomowej oczyszczalni ścieków)
5. Dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstw od tego projektu
6. Oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag: Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej – zgodnie z właściwością
7. Kserokopię pozwolenia na budowę
8. Zaświadczenie o nadaniu numeru na nieruchomości
9. Inne dokumenty, wynikające z warunków pozwolenia na budowę (np. odbioru dźwigów osobowych lub innych urządzeń (przez UDT), protokół odbioru zjazdu przez zarządcę drogi)
10. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej ( **nie dotyczy budownictwa mieszkaniowego, jednostek budżetowych, samorządowych, organizacji pożytku publicznego** )
11. Pełnomocnictwo (dla osoby działającej w imieniu inwestora + opłata skarbową za udzielone pełnomocnictwo)

**DOKUMENTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W KOPIACH + ORYGINAŁY DO WGLĄDU.**