

Investor.....

Bielsko-Biała, dnia

Adres.....

Telefon.....

PINB.7355-.....2020

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego

dla Miasta Bielska - Białej

Plac Ratuszowy 9

Z A W I A D O M I E N I E

O ZAKOŃCZENIU BUDOWY BUDYNKU ¹⁾

Zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 z późn.zm) w zw. z art. 31zy¹ ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020, poz. 374 z późn. zm.), zawiadamiam, że w dniuzakończyłem budowę.....

zrealizowanego przy ul.nr.....w Bielsku-Białej,
na działce nr ewid.

***zgodnie z pozwoleniem na budowę** udzielonym przez Prezydenta Miasta Bielska-Białej nr
z dniaznak.....

***na podstawie zgłoszenia** z dnia.....

DANE TECHNICZNE OBIEKTU BUDOWLANEGO :

Powierzchnia zabudowy m ²
Powierzchnia użytkowa: budynku / garażu obliczana wg. zasad określonych w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz.733 z późn.zm.)/.....m ²
Kubaturam ³
Liczba izbszt.
Liczba kondygnacji / wysokośćszt. m
<u>WYPOSAŻENIE BUDYNKU</u>	
Elektryczność	-
Wodociąg / ujęcie własne	-
Łazienka	-
Centralne ogrzewanie	-
Gaz sieciowy	-
Sposób rozwiązania gospodarki ściekowej	-
<u>DANE DOTYCZĄCE EFEKTYWNOŚCI ENERGETYCZNEJ</u>	
Wartość wskaźnika EP [kWh/(m²*rok)]	-
<u>Współczynniki przenikania ciepła U [W/(m²*K)]</u>	
Ściany zewnętrzne przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	-
Dach/stropodach/strop nad nieogrzewanymi poddaszami lub przejazdami przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	-
Podłoga na gruncie w pomieszczeniu ogrzewanym przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	-
Okna i drzwi balkonowe przy $t_i \geq 16^\circ\text{C}$	-
Drzwi w przegrodach zewnętrznych lub przegrodach pomiędzy pomieszczeniami ogrzewanymi i nieogrzewanymi	-

Niniejszym oświadczam, że oryginały dokumentów wymienionych w art. 57 ust. 1 pkt 1,4, i 5 Prawa budowlanego odbiorę w siedzibie PINB dla Miasta Bielska-Białej po zakończeniu postępowania w sprawie zawiadomienia o zakończeniu budowy obiektu (nie wcześniej niż w terminie 14 dni od dokonania niniejszego zgłoszenia)

.....
podpis inwestora

verte

Zgodnie z Art. 57 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz.U. z 2003 r. Nr 207 poz.2016 z późn.zm) do zawiadomienia należy dołączyć następujące dokumenty :

1. Oryginał dziennika budowy
2. Oświadczenie kierownika budowy (wyłącznie na druku PINB dla Miasta Bielska-Białej):
 - zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami (w razie zmian nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę, dokonanych podczas wykonania robót, do wniosku należy dołączyć kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego, z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby także uzupełniający opis. W tym przypadku oświadczenie kierownika budowy powinno być potwierdzone przez projektanta i inspektora nadzoru inwestorskiego, jeżeli został ustanowiony)
 - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także - w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu
 - oświadczenie o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych, jeżeli eksploatacja wybudowanego obiektu jest uzależniona od ich odpowiedniego zagospodarowania
 - kserokopia uprawnień i przynależności do izby samorządu zawodowego
3. Protokoły badań i sprawdzeń:
 - przewodów kominowych i wentylacyjnych
 - wewnętrznych instalacji: gazowej, elektrycznej itp.

Do protokołów należy dołączyć kserokopie uprawnień oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Samorządu zawodowego lub świadectwo kwalifikacji osób dokonujących badań i sprawdzeń.
4. Potwierdzenie, zgodnie z odrębnymi przepisami, odbioru wykonanych przyłączy (gazowego, wodociągowego, energetycznego, kanalizacji ściekowej, kanalizacji deszczowej, szczelności osadnika, przydomowej oczyszczalni ścieków)
5. Dokumentację geodezyjną, zawierającą wyniki geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej oraz informację o zgodności usytuowania obiektu budowlanego z projektem zagospodarowania działki lub terenu lub odstępstw od tego projektu
6. Oświadczenie o braku sprzeciwu lub uwag: Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej – zgodnie z właściwością, **(tylko w przypadku gdy projekt wymagał uzgodnienia pod względem ochrony p. poż. lub wymagań higienicznych i zdrowotnych)**
7. Kserokopię pozwolenia na budowę
8. Zaświadczenie o nadaniu numeru na nieruchomości
9. Inne dokumenty, wynikające z warunków pozwolenia na budowę (np. odbioru dźwigów osobowych lub innych urządzeń (przez UDT), protokół odbioru zjazdu przez zarządcę drogi)
10. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (**nie dotyczy budownictwa mieszkaniowego, jednostek budżetowych, samorządowych, organizacji pożytku publicznego**)
11. Pełnomocnictwo (dla osoby działającej w imieniu inwestora + opłata skarbową za udzielone pełnomocnictwo)

DOKUMENTY NALEŻY ZŁOŻYĆ W KOPIACH + ORYGINAŁY DO WGLĄDU.

-
- 1) Zgodnie z art. 31^{zy} ust. 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020, poz. 374 z późn. zm.), w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19 przepisów **art. 55 ust. 1 pkt 1** i 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2019 r. poz. 1186, z późn. zm.) nie stosuje się. W związku z tym w okresie stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii ogłoszonego z powodu COVID-19, przed przystąpieniem do użytkowania obiektów budowlanych w sytuacjach określonych w art. **55 ust. 1 pkt 1 i 3 PrBud**, zastosowanie ma procedura określona w art. 54 PrBud.